

# SELSKAPSAVTALE

## FOR

### FOLLO LEGEVAKT IKS

#### KAP. 1. SELSKAPETS FIRMA

##### 1.1

Follo legevakt IKS er et interkommunalt selskap opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper av 29. januar 1989 (heretter kalt IKS).

##### 1.2

Selskapet er et eget rettssubjekt med registrering i Foretaksregisteret

#### KAP. 2. DELTAKERE I SELSKAPET

##### 2.1

Deltakere i selskapet er:

- Ski kommune, organisasjonsnummer 960 507 878, Idrettsveien 8, 1400 Ski
- Oppegård kommune, organisasjonsnummer 944 384 081, Kolbotnveien 30, 1411 Kolbotn
- As kommune, organisasjonsnummer 964 948 798, Skoleveien 1, 1430 As.
- Enebakk kommune, organisasjonsnummer 964 949 581, Prestegårdsveien 4, 1912 Enebakk.
- Frogn kommune, organisasjonsnummer 963 999 089, Rådhusveien 6, 1440 Drøbak.
- Nesodden kommune, organisasjonsnummer 944 383 565, Vardebakken 99, 1450 Nesoddtangen.

#### KAP. 3. SELSKAPETS FORMÅL

##### 3.1

Selskapets formål er å gi råd/veiledning og formidle legehjelp til dem som trenger øyeblikkelig hjelp.

#### KAP. 4. SELSKAPETS OPPGAVER

##### 4.1

Follo legevakt består av to avdelinger:

- Legevaktsentralen er åpen hele døgnet for å gi råd/veiledning og formidle legehjelp til dem som trenger hjelp øyeblikkelig
- Legevakten skal yte øyeblikkelig hjelp i den perioden av døgnet hvor fastlegene har stengt (legevakten er ikke et vanlig døgnåpent legekontor).

#### KAP. 5. HOVEDKONTORET

##### 5.1

Selskapet har sitt hovedkontor i Ski kommune, som også er selskapets vertskommune.

#### KAP. 6. INNSKUDDSPLIKT, EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

##### 6.1

Selskapet har 6 andeler.

##### 6.2

Deltaker Ski kommune har 1 andel i selskapet. Dette tilsvarer 1/6-del av selskapet. Ski kommune hefter ubegrenset med 1/6-del av selskapets samlede forpliktelser.

##### 6.3

Deltaker Oppegård kommune har 1 andel i selskapet. Dette tilsvarer 1/6-del av selskapet. Oppegård kommune hefter ubegrenset med 1/6-del av selskapets samlede forpliktelser.

##### 6.4

Deltaker Ås kommune har 1 andel i selskapet. Dette tilsvarer 1/6-del av selskapet. Ås kommune hefter ubegrenset med 1/6-del av selskapets samlede forpliktelser.

##### 6.5

Deltaker Enebakk kommune har 1 andel i selskapet. Dette tilsvarer 1/6-del av selskapet. Enebakk kommune hefter ubegrenset med 1/6-del av selskapets samlede forpliktelser.

##### 6.6

Deltaker Frogn kommune har 1 andel i selskapet. Dette tilsvarer 1/6-del av selskapet. Frogn kommune hefter ubegrenset med 1/6-del av selskapets samlede forpliktelser.

##### 6.7

Deltaker Nesodden kommune har 1 andel i selskapet. Dette tilsvarer 1/6-del av selskapet. Nesodden kommune hefter ubegrenset med 1/6-del av selskapets samlede forpliktelser.

##### 6.8

Selskapet kan stiftes formelt fra det tidspunkt samtlige deltakere har vedtatt selskapsavtalen.

6.9

Selskapets netto driftsutgifter det enkelte året dekkes av deltakerkommunene i forhold til den enkelte kommunes innbyggertall pr. 01.01. foregående år.

## KAP. 7. REPRESENTANTSKAPET

7.1.1

Representantskapet er selskapets øverste organ

7.1.2

Representantskapet består av de 6 – seks - representanter med personlige vararepresentanter.

7.2.1

Ordføreren i den enkelte deltakerkommune er kommunens representant i representantskapet. I tillegg velges ett personlig varamedlem. Valget skjer for en periode på 4 – fire – år og følger kommunestyrets valgperiode. Medlemmer av styret eller daglig leder kan ikke velges inn som medlem av representantskapet.

7.2.2

Den enkelte deltaker kan i denne perioden foreta nyvalg av sin representant/ vararepresentant. Slikt nyvalg skal i et hvert tilfelle skje dersom vedkommende representant/ vararepresentant tar utflytting fra sin valgkrets. Nyvalget gjelder for gjenværende del av representantskapets valgperiode.

7.3

Representantskapet konstituerer seg selv og velger selv sin leder og nestleder.

7.4.1

Representantskapet behandler og vedtar selskapets regnskap, budsjett og økonomiplan samt saker som etter loven er lagt til representantskapet, og gir instruksjon og retningslinjer for selskapets virksomhet.

7.4.2

Representantskapet skal godkjenne låneopptak og –vilkår.

7.4.3

Den enkelte deltaker (kommunestyre) har instruksjonsmyndighet ovenfor sin representant i representantskapet.

7.5.1

Ved votering i representantskapet, har hver representant en stemme.

7.5.2

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av representantene/medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredjedeler av stemmene.

Representantskapets vedtak er det som flertallet av stemmer er avgitt for. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

7.5.3

Endringer av selskapsavtalen krever tilslutning fra samtlige representanter.

**KAP. 8 STYRET.**

8.1.1

Styret har 7- syv - medlemmer med tilsvarende antall personlige varamedlemmer.

8.1.2

6 av styrets medlemmer som velges for en periode på 4 – fire – år og som følger kommune-styrets valgperiode, herunder styrets leder og dets nestleder, samt varamedlemmer for disse velges av representantskapet.

8.1.3

1 av styrets medlemmer samt dennes varamedlem velges av og blant de ansatte for 2 – to - år. Dersom ansettelsesforholdet opphører for de ansattes medlem/varamedlem, trer vedkommende ut av styret, og nytt medlem/varamedlem velges av og blant de ansatte.

8.2

Daglig leder har møterett i styremøter med rett til å uttale seg. Daglig leders assistent, som også møter, har sekretærfunksjonen for styret.

8.3

Hvert styremedlem har en stemme. De ansattes vararepresentant har møte- og uttalerett men ikke stemmerett i styret.

8.4.1

Styret er beslutningsdyktig når minst halvdel av medlemmene er til stede.

8.4.2

Som styrets beslutning gjelder det som flertallet av de møtende – men likevel minst 1/3-del av samtlige styremedlemmer – har stemt for. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

8.5

Styret ansetter daglig leder og de øvrige ansatte. Retten til å ansette de sistnevnte, kan styret delegerere til daglig leder. Styret har instruksjonsmyndighet ovenfor daglig leder.

**KAP. 9 DAGLIG LEDER**

9.1

Selskapet skal ha en daglig leder. Daglig leder skal forestå den daglige ledelsen av selskapet og skal herunder påse at arbeidsoppgavene utføres i samsvar med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak samt de retningslinjer og pålegg som fattes av styret og representantskapet.

9.2

Den daglige ledelsen omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller er av stor betydning. Slike saker kan den daglige leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det, eller når styrets beslutning ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe for selskapets virksomhet. Styret skal i så fall snares mulig underrettes om saken.

9.3

Daglig leder har instruksjonsmyndighet ovenfor øvrige ansatte i selskapet.

## KAP. 10 REPRESENTASJON OG SIGNATUR

10.1

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan delegere til daglig leder sammen med ett styremedlem retten til å tegne firmaet. Slik foretatt delegasjon må meldes til Foretaksregisteret.

10.2

I den daglige driften og i saker som faller inn under daglig leders myndighet, se kap. 9, representerer denne selskapet utad.

## KAP. 11 LÅNERAMME M.V.

11.1

Selskapet kan bygge opp fonds til finansiering av ventede investeringer i samsvar med lov og foreskrifter.

## KAP. 12 SELSKAPETS REGNSKAP, UTDELING M.V.

12.1

Selskapets regnskap skal avgis etter kommunale regnskapsprinsipper.

12.2

Regnskapet fastsettes av representantskapet og forelegges sammen med revisjonsrapporten for den enkelte deltaker (kommunestyret) som melding.

12.3

Etter at regnskapet for siste regnskapsår er fastsatt, kan representantskapet etter forslag fra styret foreta tilbakeføre selskapets midler, jfr. dog IKS § 29, 2. ledd.

### KAP. 13. UTTREDEN

#### 13.1

Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel til styret si opp sitt deltakerforhold i selskapet og kreve seg utløst av dette. Uttreden kan skje med øyeblikkelig virkning i de forhold som er angitt i IKS § 30, 2. ledd..

#### 13.2

Utløsningssummen til den uttredende deltaker fastsettes til dennes andel av nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp.

#### 13.3

Dersom partene ikke blir enige om utløsningssummens størrelse, avgjøres slike tvister med bindende virkning av en sakkyndig voldgiftsrett på tre medlemmer oppnevnt av sorenskriveren ved Indre Follo Tingrett eller ved den tingretten som senere måtte overtar denne embetskretsen. Sorenskriveren peker herunder ut rettens leder. Tvistemålslovens kap. 32 legges for øvrig til grunn. En av partene kan i stedet bestemme at tvisten skal bringes inn for det ordinære rettsapparatet med Indre Follo Tingrett eller etterfølgende tingrett som verneeting.

#### 13.4

For øvrig legges regelverket i IKS § 30 til grunn.

### KAP. 14. OPPLØSNING OG AVVIKLING

#### 14.1

Spørsmål knyttet til oppløsning og avvikling av selskapet løses som angitt i IKS §§ 32 – 37.

### KAP. 15. ANNET

#### 15.1

Reglene i IKS gjelder der hvor nærværende selskapsavtale ikke bestemmer noe annet.