

SELSKAPSAVTALE

FOR

FOLLO KVALIFISERINGSSENTER IKS

KAP. 1. SELSKAPETS FIRMA

1.1

Follo Kvalifiseringssenter IKS er et interkommunalt selskap opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper av 29. januar 1999 (heretter kalt IKS).

1.2

Selskapet er et eget rettssubjekt med registrering i Foretaksregisteret

KAP. 2. DELTAKERE I SELSKAPET

2.1

Deltakere i selskapet er:

- Frogn kommune, organisasjonsnummer 963 999 098, Rådhusveien 6, 1440 Drøbak
- Ski kommune, organisasjonsnummer 960 507 878, Idrettsveien 8, 1400 Ski
- Vestby kommune, organisasjonsnummer 943 485 437, Rådhusgt. 1, 1540 Vestby

KAP. 3. SELSKAPETS FORMÅL

3.1

Selskapets formål er å gi voksne minoritetsspråklige opplæring i norsk og samfunnsfag, slik at de kvalifiseres til videre utdanning og arbeid. Opplæringen skal så langt mulig kombineres med praktisk arbeidserfaring.

3.2

Andre voksenopplæringstiltak kan legges til senteret dersom dette er forenlig med hovedmålsettingen.

KAP. 4. SELSKAPETS OPPGAVER

4.1

Se kap.3.

KAP. 5. HOVEDKONTORET

5.1

Selskapet har sitt hovedkontor i Ski kommune, som også er selskapets vertskommune.

KAP. 6. INNSKUDDSPLIKT, EIERANDEL OG DELTAKERANSVAR

6.1

Selskapet har 5 andeler med samlet innskudd kr. 350.000.

6.2

Deltaker Frogn kommune har 2 andeler i selskapet med innskudd kr. 140.000. Dette tilsvarer 40 prosentandeler av selskapet. Frogn kommune hefter ubegrenset med 40 prosentandeler av selskapets samlede forpliktelser.

6.3

Deltaker Ski kommune har 2 andeler i selskapet med innskudd kr. 140.000. Dette tilsvarer 40 prosentandeler av selskapet. Ski kommune hefter ubegrenset med 40 prosentandeler av selskapets samlede forpliktelser.

6.4

Deltaker Vestby kommune har 1 andel i selskapet med innskudd kr. 70.000. Dette tilsvarer 20 prosentandeler av selskapet. Vestby kommune hefter ubegrenset med 20 prosentandeler av selskapets samlede forpliktelser.

6.5

Selskapet kan stiftes formelt fra det tidspunkt samtlige deltakere har vedtatt selskapsavtalen og betalt de innskudd denne angir. Innskuddene er allerede betalt.

6.6

Driftskostnadene partene imellom fordeles slik:

Netto driftsutgifter, inkludert amortisering av eventuelle lån, skal fordeles mellom eierkommunene med 50% etter innbyggertallet pr. 01.01. foregående år, og 50% etter deltagernes faktiske bruk av virksomhetens tjenester eller kapasitet siste hele driftsår.

KAP. 7. REPRESENTANTSKAPET

7.1.1

Representantskapet er selskapets øverste organ.

7.1.2

Representantskapet består av 3 – tre - representanter med personlige vararepresentanter.

7.2.1

Ordføreren i den enkelte deltakerkommune er kommunens representant i representantskapet. I tillegg velges ett personlig vararepresentant med møte- og talerett. Valget skjer for en periode på 4 – fire – år og følger kommunestyrets valgperiode. Medlemmer av styret eller daglig leder kan ikke velges inn som medlem av representantskapet.

7.2.2

Den enkelte deltaker kan i denne perioden foreta nyvalg av sine representanter/vararepresentanter. Slikt nyvalg skal i et hvert tilfelle skje dersom vedkommende representant/vararepresentant tar utflytting fra sin valgkrets. Nyvalget gjelder for gjenværende del av representantskapets valgperiode.

7.3

Representantskapet konstituerer seg selv og velger selv sin leder og nestleder.

7.4.1

Representantskapet behandler og vedtar selskapets regnskap, budsjett og økonomiplan samt saker som etter loven er lagt til representantskapet, og gir instruksjon og retningslinjer for selskapets virksomhet.

7.4.2

Representantskapet skal godkjenne låneopptak og –vilkår. Videre må følgende arter saker som ellers ligger til styret, godkjennes av representantskapet:

- Årsmelding med regnskap
- Overordnede mål og retningslinjer
- Valg av revisor og fastsettelse av revisjonshonorar
- Godtgjørelse til styrets medlemmer
- Salg av tjenester og vilkårene for dette.

Slike saksområder skal meldes til Foretaksregisteret.

7.4.3

Det enkelte kommunestyre har instruksjonsmyndighet ovenfor sine representanter i representantskapet.

7.5.1

Ved votering i representantskapet har hver representant én stemme.

7.5.2

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av representantene/medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredjedeler av stemmene.

Representantskapets vedtak er det som flertallet av stemmer er avgitt for. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

7.5.3

Endringer av selskapsavtalen krever tilslutning fra samtlige representanter.

KAP. 8 STYRET.

8.1.1

Styret har 7 – syv - medlemmer med tilsvarende antall personlige varamedlemmer. Styret sitter til nytt styre er valgt.

En representant fra Aetat har møte- og uttalerett i styret, men ikke stemmerett..

8.1.2

6 av styrets medlemmer, herunder styrets leder og nestleder, samt varamedlemmer for disse velges av representantskapet, og slik at det velges ett medlem med personlig varamedlem fra hver kommune.

8.1.3

1 av styrets medlemmer samt dennes vararepresentant velges av og blant de ansatte. Dersom ansettelsesforholdet opphører for de ansattes representant/vararepresentant, trer vedkommende ut av styret, og nytt medlem/varamedlem velges av og blant de ansatte.

De ansattes representant har uttale- og stemmerett med unntak av saker som gjelder forholdet mellom styret som arbeidsgiver og de ansatte. Vedkommende har heller ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

8.2

Daglig leder har møterett i styremøter og rett til å uttale seg.

8.3

Styret velges for en periode på 4 – fire – år.

8.4

Hvert styremedlem har en stemme.

8.5.1

Styret er beslutningsdyktig når minst halvdel av medlemmene er til stede.

8.5.2

Som styrets beslutning gjelder det som flertallet av de møtende – men likevel minst 1/3-del av samtlige styremedlemmer - har stemt for. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

8.6

Styret ansetter daglig leder og øvrige ansatte. Styret har instruksjonsmyndighet ovenfor daglig leder.

8.7

Styret velger forhandlingsutvalg blant styrets medlemmer.

KAP. 9 DAGLIG LEDER

9.1

Selskapet skal ha en daglig leder. Daglig leder skal forestå den daglige ledelsen av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret og representantskapet gir.

9.2

Den daglige ledelsen omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller er av stor betydning. Slike saker kan den daglige leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det, eller når styrets beslutning ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe for selskapets virksomhet. Styret skal i så fall snares mulig underrettes om saken.

9.3

Daglig leder har instruksjonsmyndighet ovenfor øvrige ansatte i selskapet.

KAP. 10 REPRESENTASJON OG SIGNATUR

10.1

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan delegere til daglig leder sammen med ett styremedlem retten til å tegne firmaet. Slik foretatt delegasjon må meldes til Foretaksregisteret.

10.2

I den daglige driften og i saker som faller inn under daglig leders myndighet, se kap. 9, representerer denne selskapet utad.

KAP. 11 FONDS M.V.

11.1

Selskapet kan også bygge opp fonds til finansiering av ventede investeringer i samsvar med lov og foreskrifter.

KAP. 12. SELSKAPETS REGNSKAP, UTDELING M.V.

12.1

Selskapets regnskap skal avgis etter kommunale regnskapsprinsipper.

12.2

Regnskapet fastsettes av representantskapet og forelegges sammen med revisjonsrapporten for den enkelte deltaker (kommunestyret) som melding.

12.3

Etter at regnskapet for siste regnskapsår er fastsatt, kan representantskapet etter forslag fra styret foreta utdeling av selskapets midler, jfr. dog IKS § 29, 2. ledd.

KAP. 13. UTTREDEN

13.1

Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel til styret si opp sitt deltakerforhold i selskapet og kreve seg utløst av dette. Uttreden kan skje med øyeblikkelig virkning i de forhold som er angitt i IKS § 30, 2. ledd.

13.2

Utløsningssummen til den uttredende deltaker fastsettes til dennes andels nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp. Utløsningssummen kan likevel ikke overstige verdien av deltakerens innskudd.

13.3

Dersom partene ikke blir enige om utløsningssummens størrelse, avgjøres slike tvister med bindende virkning av en sakkyndig voldgiftsrett på tre medlemmer oppnevnt av sorenskriveren ved Indre Follo Tingrett eller ved den tingretten som senere måtte overtar denne embetskretsen. Sorenskriveren peker herunder ut rettens leder. Tvistemålslovens kap. 32 legges for øvrig til grunn. En av partene kan i stedet bestemme at tvisten skal bringes inn for det ordinære rettsapparatet med Indre Follo Tingrett eller etterfølgende tingrett som verneting.

13.4

For øvrig legges regelverket i IKS § 30 til grunn.

KAP. 14. OPPLØSNING OG AVVIKLING

14.1

Spørsmål knyttet til oppløsning og avvikling av selskapet løses som angitt i IKS §§ 32 – 37.

KAP. 15. ANNET

15.1

Reglene i IKS gjelder der hvor nærværende selskapsavtale ikke bestemmer noe annet.

Kap 8.3 endret i møte i representantskapet 13.12.05, sak 28/05.