



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser Gruppeoppgaver

# Konsulenttjenester

### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av konsulenttjenester

Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- Grunnundersøkelser for vurdering av utviklingsretning for sentrum
- Prosjektering av nytt høydebasseng
- Bistand til utarbeiding av klima og energiplan
- Bistand til en anskaffelse (utforme konkurransegrunnlag, lyse ut, bistå ved utvelgelse mv)

Anskaffelsen skal gjelde for

- Et enkelt oppdrag
- Rammeavtale for denne typen tjenester
- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Direkte klimagassutslipp skal være redusert med 60 % innen 2030 sammenlignet med utslippsnivået i 1991.
- Kommunen som organisasjon skal være klimanøytral innen 2030.
- Alle rammeavtaler skal ha innarbeidet miljømål innen 2025.
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene

### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukke for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser

### Gruppeoppgaver

# Møbler

#### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av møbler

Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- Nye stoler til kommunestyresalen
- Møbler til undervisningsbygg – x antall bygg, alle type rom
- Spesialsenger til helsebygget
- Retur av møbler som ikke lenger skal brukes

Anskaffelsen skal gjelde for

- Et enkelt oppdrag
- Rammeavtale for denne typen varer
- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Direkte klimagassutslipp skal være redusert med 60 % innen 2030 sammenlignet med utslippsnivået i 1991.
- Restavfall og matsvinn er redusert med 50% innen 2030.
- Økt ombruk og en materialgjenvinningsgrad a valt avfall på 65% innen 2030.
- Vi satser på sirkulær økonomi i form av økt gjenbruk, reparasjon og materialgjenvinning.
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene.

#### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukke for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

#### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

#### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser Gruppeoppgaver

# Tjenester med vesentlig transport

### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av tjenester med vesentlig transport

Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- Oppsamling og transport av kommunalt avfall (næringsavfall)
- Transport av slam fra renseanlegg
- Skoleskyss

Forutsetninger

- I nabokommunen er det fyllestasjon for biogass og hydrogen

Anskaffelsen skal gjelde for

- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Direkte klimagassutslipp skal være redusert med 60 % innen 2030 sammenlignet med utslippsnivået i 1991
- Klimagassutslippene fra transportsektoren er redusert med 60 % innen 2030 fra 1991 nivå
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene

### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukker for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser

### Gruppeoppgaver

# Kjøretøy

#### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av kjøretøy

Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- Biler til hjemmetjenesten
- Ny lastebil til driftsavdelinga
- Tjenestesykler

Forutsetninger

- I nabokommunen er det fyllestasjon for biogass og hydrogen

Anskaffelsen skal gjelde for

- En enkelt anskaffelse
- Rammeavtale for denne typen anskaffelser
- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Klimagassutslippene fra transportsektoren er redusert med 60 % innen 2030 fra 1991 nivå
- Alle nye lette kommunale kjøretøy er nullutslipp innen 2025, og tyngre kommunale kjøretøy er nullutslippskjøretøy innen 2030
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene

#### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukker for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

#### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

#### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser Gruppeoppgaver

# Forbruksmaterieil

### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av forbruksmaterieil

Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- Såpe og annet til renhold av kommunale bygg
- Bleier og annet forbruksmaterieil til helsebygget
- Leker og formingsmaterieil til barnehager

Anskaffelsen skal gjelde for

- En enkelt anskaffelse
- Rammeavtale for denne typen anskaffelser
- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Direkte klimagassutslipp skal være redusert med 60 % innen 2030 sammenlignet med utslippsnivået i 1991
- Restavfall og matsvinn er redusert med 50% innen 2030.
- Økt ombruk og en materialgjenvinningsgrad a valt avfall på 65% innen 2030.
- Vi satser på sirkulær økonomi i form av økt gjenbruk, reparasjon og materialgjenvinning.
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene

### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukke for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser

### Gruppeoppgaver

# Matvarer

#### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av matvarer

Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- Møtemat til politiske møter
- Alle matvarer til kommunens sentralkjøkken
- Mat til undervisning i mat og helse

Anskaffelsen skal gjelde for

- Et enkelt anskaffelse
- Rammeavtale for denne typen anskaffelser
- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Direkte klimagassutslipp skal være redusert med 60 % innen 2030 sammenlignet med utslippsnivået i 1991
- Restavfall og matsvinn er redusert med 50% innen 2030.
- Økt ombruk og en materialgjenvinningsgrad a valt avfall på 65% innen 2030.
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene

#### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukke for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

#### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

#### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser Gruppeoppgaver

# IKT-utstyr

### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av IKT-utstyr

Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- PC-skjermer
- Håndholdte «padder» til hjemmetjenesten
- Sikkerhetsalarmer
- Retur av utstyr som ikke lenger skal brukes

Anskaffelsen skal gjelde for

- Et enkelt anskaffelse
- Rammeavtale for denne typen anskaffelser
- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Direkte klimagassutslipp skal være redusert med 60 % innen 2030 sammenlignet med utslippsnivået i 1991
- Restavfall og matsvinn er redusert med 50% innen 2030.
- Økt ombruk og en materialgjenvinningsgrad a valt avfall på 65% innen 2030.
- Vi satser på sirkulær økonomi i form av økt gjenbruk, reparasjon og materialgjenvinning.
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene

### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukke for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.



## Miljø og klima i innkjøp – grønne offentlige anskaffelser Gruppeoppgaver

# Lekeapparater, benker mv

### 1 - Definer anskaffelsen – ta gjerne utgangspunkt i forslagene under

5 min

Kommunen din skal gjøre en anskaffelse av konsulenttenester lekeapparater, benker mv  
Behovet som skal dekkes er (velg et eller flere alternativ, eller finn på et annet sjøl)

- Nytt klatrestativ i den mest sentrale parken i kommunen
- Apparater til ny «Tuftepark»
- Benker i sentrum – både park og bymiljø
- Sykkelhotell

Anskaffelsen skal gjelde for

- Et enkelt anskaffelse
- Rammeavtale for denne typen anskaffelser
- En enkelt kommune/ flere kommuner sammen

Følgende vedtatte målsettinger skal legges til grunn for anskaffelsen

- Direkte klimagassutslipp skal være redusert med 60 % innen 2030 sammenlignet med utslippsnivået i 1991
- Restavfall og matsvinn er redusert med 50% innen 2030.
- Økt ombruk og en materialgjenvinningsgrad a valt avfall på 65% innen 2030.
- Vi satser på sirkulær økonomi i form av økt gjenbruk, reparasjon og materialgjenvinning.
- Eller andre konkrete mål og strategier vedtatt i Follokommunene

### 2 – Legg en plan for gjennomføring av anskaffelsen

25 min

1. Finn relevant informasjon om klima-/miljø og beste tilgjengelig teknologi el. til anskaffelsen? Ev. angi hvor slik informasjon kan finnes.
2. Angi forslag til konkrete og ambisiøse minimumskrav (kravspesifikasjon) som ikke utelukke for mange tilbydere i anskaffelsen.
3. Angi konkrete tildelingskriterier som stimulerer til en klima/miljøvennlig anskaffelse. Foreslå hvordan tildelingskriteriene skal vektas, dokumenteres og evalueres.
4. Skisser en plan for prosessen med intern involvering, nødvendige avklaringer, seminarer eller liknede knyttet til anskaffelsen for å realisere en best mulig klima- og miljøvennlig anskaffelse.

Skriv det gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) for presentasjon i plenum

### 3 – En fra gruppa presenterer hovedfunnene i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

### 3 – Spørsmål og diskusjon i plenum

15 min (alle/ utvalgte grupper)

Om gruppa sitter igjen med spørsmål, skriv disse gjerne ned og send til [eli.moe@frogn.kommune.no](mailto:eli.moe@frogn.kommune.no) etter seminaret, så skal vi forsøke å finne svar, eller noen å henvise spørsmålene videre til.